

## П Р И К А З

26.08.2024

№ 06-14/1068

### **Об оказании платных дополнительных услуг населению Федеральным ресурсным центром по организации комплексного сопровождения детей с расстройствами аутистического спектра ФГБОУ ВО МГППУ**

В целях организации оказания платных дополнительных услуг населению Федеральным ресурсным центром по организации комплексного сопровождения детей с расстройствами аутистического спектра ФГБОУ ВО МГППУ (далее – ФРЦ РАС МГППУ) в 2024-2025 учебном году

#### **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Прейскурант на оказание платных дополнительных услуг населению ФРЦ (приложение 1);

1.2. Форму договора на оказание индивидуальных платных дополнительных образовательных услуг (приложение 2);

1.3. Форму договора на оказание групповых платных дополнительных образовательных услуг (приложение 3);

1.4. Форму договора на оказание групповых платных дополнительных образовательных услуг в группе кратковременного пребывания (приложение 4);

1.5. Форму договора оказания услуг (приложение 5);

1.6. Форму индивидуального плана коррекционной работы (приложение 6);

1.7. Форму заявления родителей (приложение 7);

1.8. Размеры оплаты работы специалиста ФРЦ в зависимости от формы предоставления услуги и квалификации (приложение 8).

2. Возложить на директора ФРЦ РАС МГППУ Хаустова А.В. ответственность за соблюдение законодательных и иных установленных требований при заключении договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с настоящим приказом.

3. Установить, что во время отсутствия директора ФРЦ РАС МГППУ Хаустова А.В. (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) договоры на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключаются ректором.

4. Назначить ответственных за организацию работы по оформлению договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг с родителями (законными представителями):

4.1. администратора Чижову М. С. в здании ФРЦ РАС МГППУ по адресу: г. Москва, ул. Архитектора Власова, д. 19, стр. 2;

4.2. администратора Михайлову О. Г. в здании ФРЦ РАС МГППУ по адресу: г. Москва, ул. Кашенкин Луг, д.7.

5. Документоведу Горностаевой М.Г. в срок не позднее последнего рабочего дня каждого месяца представлять в соответствующие структурные подразделения ФГБОУ ВО МГППУ документы, связанные с оказанием ФРЦ РАС МГППУ платных дополнительных образовательных услуг.

6. Директору ФРЦ РАС МГППУ Хаустову А.В. осуществлять координацию деятельности работников ФРЦ РАС МГППУ по реализации настоящего приказа и контролировать качество предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по экономической деятельности и внутреннему контролю Шарабарину Л.А.

Приложение 1 на 10 л.

Приложение 2 на 5 л.

Приложение 3 на 5 л.

Приложение 4 на 5 л.

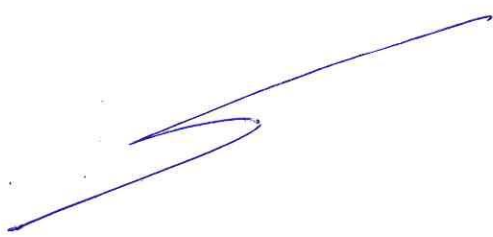
Приложение 5 на 4 л.

Приложение 6 на 2 л.

Приложение 7 на 1 л.

Приложение 8 на 8 л.

Ректор



А.А. Марголис