

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ОДОБРЕНО

Педагогическим советом ФРЦ
от «18» апреля 2017г.
протокол № 2
Председатель педагогического совета,
Директор ФРЦ
А.В.Хаустов А.В.Хаустов

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ФГБОУ ВО МГППУ
от «18» апреля 2017 г.
протокол № 2
Председатель Ученого совета,
Ректор МГППУ
В.В.Рубцов В.В.Рубцов

Правила

**внутреннего распорядка обучающихся в школьно-дошкольном
отделении Федерального ресурсного центра по организации
комплексного сопровождения детей с расстройствами аутистического
спектра федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Московский государственный
психолого-педагогический университет»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее – Правила) обучающихся школьно-дошкольного отделения Федерального ресурсного центра по организации комплексного сопровождения детей с расстройствами аутистического спектра (далее – ФРЦ) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет» (далее – МГППУ) разработаны с целью реализации положений нормативных правовых актов Российской Федерации, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств обучающихся.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»);
- Приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2014г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Законом города Москвы от 28 апреля 2010 года №16 «Об образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья в городе Москве»;
- Уставом МГППУ;

- Положением о ФРЦ;
- правилами внутреннего трудового распорядка МГППУ.

1.3. Правила устанавливают требования к поведению обучающихся во время нахождения на территории ФРЦ и (или) во время мероприятий с участием обучающихся школьно-дошкольного отделения ФРЦ (далее – ШДО).

1.4. Поведение обучающихся ШДО регламентируется нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами ФРЦ, нормами морали и нравственности, основными правилами поведения в обществе.

1.5. Дисциплина в ШДО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников ФРЦ. Применение физического или психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.6. Правила распространяются на всех обучающихся ШДО.

2. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования

2.1. Обучающимся предоставляются академические права и меры их социальной поддержки на:

- уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- условия для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом ФРЦ;
- каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- прохождение промежуточной аттестации по соответствующим учебному предмету, курсу, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в т.ч. в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ШДО и не предусмотрены учебным планом,
- опубликование своих работ в изданиях ФРЦ на бесплатной основе;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами ФРЦ;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной и творческой деятельности;
- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами ФРЦ.

3. Обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающие обязаны:

- соблюдать настоящие Правила, устав МГППУ, иные локальные акты ФРЦ;
- соблюдать правила пожарной безопасности, правила безопасности на отдельных уроках, иные нормы, обеспечивающие безопасность образовательного процесса в ШДО;
- выполнять законные требования и распоряжения администрации и педагогов, сотрудников охраны ФРЦ;

3.2. Для детей старше 7 лет:

- посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, быть готовым к занятиям, своевременно и в полном объеме выполнять домашние задания;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ФРЦ, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу ФРЦ;
- соблюдать гигиенические требования, принятые в ФРЦ;
- следить за своим внешним видом, выполнять требования к внешнему виду;
- соблюдать правила посещения ФРЦ обучающимися, правила поведения во время урока, правила поведения во время перерывов между занятиями, правила поведения на территории ФРЦ, а также правила пользования библиотекой, объектами инфраструктуры ФРЦ, соблюдать установленный в ФРЦ пропускной режим.

3.3. Дисциплина в ФРЦ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.4. К обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости) не применяются меры дисциплинарного взыскания.

4. Правила посещения школьно-дошкольного отделения ФРЦ обучающимися

4.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

- 4.2. В случае пропуска от 1 до 3 дней занятий и/или отдельных уроков, суммарное количество которых равно указанным величинам, классный руководитель выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей).
- 4.3. Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом или потакали этому, администрация ФРЦ предпринимает организационные и психолого-педагогические меры по профилактике пропусков занятий.
- 4.4. Если индивидуальные профилактические мероприятия с обучающимися и родителями (законными представителями) не имеют положительных результатов, обучающийся ставится на внутришкольный учет.
- 4.5. На внутришкольный учет ставится обучающийся за неоднократные, систематические пропуски учебных занятий, за длительное непосещение ШДО без уважительной причины, а также за систематические нарушения правил поведения в ШДО.
- 4.6. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования обучающегося, направляется соответствующая информация в территориальные органы опеки и в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- 4.7. Приходить в ФРЦ следует за 10-15 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок, обучающийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других обучающихся.
- 4.8. Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду и передевают сменную обувь в гардеробе. В том случае, если обучающийся забыл сменную обувь, он должен обратиться к охраннику за одноразовой обувью (бахилами).
- 4.9. В гардеробе, в том числе, в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи.
- 4.10. Запрещается находиться в гардеробе после окончания передевания, после звонка к началу уроков.
- 4.11. Обучающийся должен иметь при себе дневник и все необходимые для уроков принадлежности. Для уроков физкультуры необходимо приносить спортивную форму.
- 4.12. В ФРЦ запрещается приносить: оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, лекарственные средства, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ, а также вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса.
- 4.13. Не допускается приводить (приносить) с собой в ФРЦ домашних и иных животных, птиц, рептилий.
- 4.14. В ФРЦ запрещается:
- использовать ненормативную лексику (сквернословить);
 - оскорблять сотрудников ФРЦ, детей и их родителей;
 - оказывать физическое воздействие на сотрудников ФРЦ, детей и их родителей;
 - приходить в ФРЦ в одежде, не соответствующей гигиеническим требованиям;
 - находиться в здании ФРЦ в верхней одежде и (или) головных уборах;
 - играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
 - портить имущество ФРЦ или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;
- передвигаться в здании и на территории ФРЦ на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;
- осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в здании и на территории ФРЦ без разрешения администрации;
- осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в т. ч. торговлю или оказание платных услуг;
- кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного процесса без соответствующего разрешения руководства ФРЦ.

4.15. Запрещается решение спорных вопросов с помощью физической силы, психологического насилия;

4.16. Обучающимся запрещается самовольно покидать здание и территорию ФРЦ. Покидать территорию ФРЦ во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора ФРЦ в сопровождении родителей (законных представителей) или лиц их заменяющих.

4.17. Родители (законные представители), встречающие своих детей по окончании учебных занятий, ожидают их на 1 этаже у поста охраны.

4.18. Запрещается нахождение родителей (законных представителей) в учебных кабинетах, столовой и в холлах ФРЦ во время учебного процесса, если это не согласовано с администрацией ФРЦ.

5. Правила поведения обучающихся во время урока

5.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который компетентен учитывать при размещении детей их физические и психологические особенности.

5.2. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

5.3. В случае опоздания на урок обучающиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

5.4. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к уроку, делами.

5.5. По первому требованию учителя (классного руководителя) обучающиеся должны предъявлять дневник.

5.6. При готовности задать вопрос или ответить обучающиеся поднимают руку и получают разрешение учителя.

5.7. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя и уведомить его о причине ухода с урока.

5.8. Звонок с урока – это сигнал для учителя. Когда учитель объявит об окончании урока, обучающиеся вправе встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса.

5.9. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в бесшумный режим и убрать его со стола. В отдельных случаях использование мобильных телефонов может быть допущено в целях использования в образовательном процессе только с разрешения учителя.

6. Правила поведения обучающихся во время перемены

6.1. Время, отведенное на перемену, предназначается для отдыха и подготовки к следующему по расписанию занятию.

6.2. Допускаются занятия настольными играми в игровых зонах.

6.3. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

- шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения;

- толкать друг друга, перебрасываться предметами, наносить вред имуществу ФРЦ, оставлять мусор вне мусорных корзин;

- употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты;

- громко слушать музыку из записывающих устройств.

7. Правила поведения обучающихся в столовой

7.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

7.2. Обучающиеся в столовой соблюдают правила поведения: не шумят, не толкаются.

7.3. Обучающиеся выполняют требования работников столовой, учителя. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

7.4. Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.

7.5. Обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

8. Правила поведения обучающихся во время внеурочных мероприятий

8.1. Перед проведением мероприятий обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности.

8.2. Во время проведения мероприятия обучающимся следует выполнять все указания классного руководителя (руководителя группы), соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

8.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

8.4. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

8.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

8.6. Обучающиеся не должны самостоятельно покидать мероприятие. Покинуть мероприятие обучающиеся могут только в сопровождении родителей и с разрешения классного руководителя.

9. Правила этикета

- 9.1. Обучающиеся должны:
- здороваться с работниками и посетителями ФРЦ;
 - проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;
 - уступать дорогу педагогам, мальчики – пропускать вперед девочек, старшие ученики – пропускать вперед младших;
 - соблюдать вежливые формы общения с окружающими;
 - не разговаривать громко по телефону.

10. Основания и порядок поощрения обучающихся

10.1. Поощрения (в качестве оценки и стимулирования личных достижений обучающихся) устанавливаются за:

- безупречную учебу,
- учебные достижения, в т. ч. достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и т.п.;
- участие в социально значимых мероприятиях, проектах.

10.2. В ШДО устанавливаются следующие меры поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов" и (или) похвальным листом "За отличные успехи в учении";
- награждение подарком.

10.3. Принятие решения о поощрении осуществляется заместителем директора ФРЦ на основании:

- представления классного руководителя;
- представления педагогического совета.

10.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет внебюджетных средств на основании приказа директора ФРЦ.

11. Заключительные положения

12.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об образовании.

12.2. Настоящие Правила, а также вносимые в них изменения и дополнения утверждаются Ученым советом МГППУ при согласовании с педагогическим советом ФРЦ и вступают в силу с момента их введения в действие приказом ректора МГППУ.

12.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми работниками ФРЦ, родителями (законными представителями), обучающимися школьно-дошкольного отделения ФРЦ.

12.4. Настоящие правила в целях их доведения до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) размещаются на официальном сайте ФРЦ.

Директор ФРЦ


(личная подпись)

А. В. Хаустов
(расшифровка подписи)