



ОДОБРЕНО:

Решением педагогического совета
ФРЦ
от «19» августа 2019 г.
(протокол № 7)
Председатель педагогического совета
ФРЦ,

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Учёного совета МГППУ
от «26» августа 2019 г.
(протокол № 8)

Председатель Учёного совета,

Директор ФРЦ  А.В. Хаустов

Врио ректора МГППУ  А.А. Марголис

Положение

об организации начального общего образования в Федеральном ресурсном центре по организации комплексного сопровождения детей с расстройствами аутистического спектра федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации начального общего образования в школьно-дошкольном отделении (далее – ШДО) Федерального ресурсного центра по организации комплексного сопровождения детей с расстройствами аутистического спектра федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет» (далее ФРЦ МГППУ) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регламентирующим образовательную деятельность:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. N 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013г. N 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;
- Постановлением Главного санитарного врача РФ от 10 июля 2015г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к

условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Уставом ФГБОУ ВО МГППУ;
- Локальными актами ФРЦ МГППУ.

1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности в ШДО ФРЦ МГППУ в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ОВЗ (далее - ФГОС НОО ОВЗ).

1.3. В соответствии с ФГОС НОО ОВЗ в ШДО ФРЦ МГППУ реализуются варианты 8.1, 8.2, 8.3, 8.4 адаптированной основной образовательной программы начального общего образования (далее – АООП НОО) обучающихся с расстройствами аутистического спектра (далее – РАС)

1.4. Выбор варианта АООП НОО осуществляется в соответствии с рекомендациями Центральной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ЦПМПК).

1.5. В ШДО ФРЦ создаются специальные образовательные условия для обучающихся с РАС в соответствии с рекомендациями ЦПМПК и индивидуальной программой реабилитации и абилитации (для ребёнка-инвалида).

1.6. ШДО ФРЦ МГППУ несёт ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями) и учредителем за качество образования и его соответствие ФГОС НОО ОВЗ, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, способностям, интересам учащихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

1.7. Родители (законные представители) совместно с образовательным учреждением несут ответственность за освоение АООП НОО в соответствии с ФГОС НОО ОВЗ.

II. Формы получения образования и формы обучения

2.1. Обучающиеся в ШДО ФРЦ МГППУ получают начальное общее образование в общеобразовательном учреждении в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Обучение в ШДО ФРЦ МГППУ осуществляется в отдельных классах для обучающихся с РАС.

2.3. В ШДО ФРЦ МГППУ реализуются очная и очно-заочная формы обучения.

2.4. Форма обучения по конкретному варианту АООП НОО определяется в соответствии с рекомендациями ПМПК и ППк ШДО ФРЦ МГППУ с учётом мнения родителей (законных представителей).

2.5. Перевод обучающегося на иную форму обучения осуществляется по рекомендации ПМПК и ППк с согласия родителей (законных представителей).

2.6. Получение начального общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимися уроков по предметам учебного плана, реализуемого в рамках конкретной АООП НОО.

2.7. Очно-заочная форма предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимся предметов учебного плана конкретной АООП НОО с последующей промежуточной аттестацией.

2.8. Основанием для перевода обучающегося на очно-заочную форму обучения являются заявление родителей (законных представителей), а также согласие родителей (законных представителей) на обеспечение ими условий, необходимых для освоения заочного блока учебного плана.

2.9. Заявление о переводе на очно-заочную форму обучения подаётся родителями (законными представителями) на имя директора ФРЦ.

2.10. В заявлении указываются предметы учебного плана для заочного обучения.

- 2.11. Обучающийся по очно-заочной форме обучения зачисляется в класс в соответствии с вариантом АООП НОО, рекомендованной ЦПМПК.
- 2.12. В рамках очно-заочной формы обучающийся посещает уроки несколько раз в неделю в соответствии с индивидуальным учебным планом (далее – ИУП) и индивидуальным расписанием уроков/занятий. Кроме того, в ИУП отражаются учебные предметы и количество часов, отведённых на самостоятельное изучение.
- 2.13. Организация образовательного процесса по ИУП может осуществляться в рамках каждой из форм обучения, реализуемых в ШДО ФРЦ МГППУ.
- 2.14. Решение о переводе обучающегося на обучение по ИУП может быть принято в ходе ППк междисциплинарной командой специалистов, работающих с ребёнком.
- 2.15. Основанием для обучения по ИУП является решение ППк, а также заявление родителей (законных представителей) (Приложение 1).
- 2.16. Обучение по ИУП вводится с целью обеспечения индивидуализации обучения и удовлетворения особых образовательных потребностей обучающихся с РАС.
- 2.17. Количество учебных часов в ИУП не должно быть меньше количества, предусмотренного учебным планом конкретной АООП НОО.
- 2.18. ИУП предполагает наличие индивидуального расписания, индивидуализацию учебной нагрузки обучающегося в течение недели.
- 2.19. При наличии кадрового обеспечения в рамках ИУП могут быть предусмотрены часы индивидуальных занятий ребёнка с одним или несколькими специалистами службы ППС (учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог-психолог).
- 2.20. При освоении АООП НОО в формах, предусмотренных настоящим Положением, родители (законные представители) обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, Уставом ФГБОУ ВО МГППУ, учебным планом, программами учебных предметов, требованиями ФГОС НОО ОВЗ, оценками успеваемости обучающихся, в том числе через электронный дневник.

III. Организация образовательного процесса

- 3.1. Получение начального общего образования в ШДО ФРЦ МГППУ организуется в соответствии с учебным планом конкретного варианта АООП НОО, обеспечивающим реализацию ФГОС НОО ОВЗ с учётом образовательных потребностей обучающихся и запроса родителей (законных представителей).
- 3.2. Обучающиеся, осваивающие АООП НОО в очной, очно-заочной формах, зачисляются в контингент учащихся ШДО ФРЦ МГППУ. В приказе и в личной карте обучающегося отражается форма обучения в соответствии с заявлением родителей (законных представителей). Все данные об обучающемся вносятся в электронный журнал того класса, в который зачислен обучающийся.
- 3.3. Комплектование классов осуществляется преимущественно по вариантам АООП НОО в соответствии с ФГОС НОО ОВЗ.
- 3.4. Обучающимся предоставляются на время обучения учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке ШДО ФРЦ МГППУ.
- 3.5. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием уроков, которое утверждается директором ФРЦ.
- 3.6. Первый месяц обучения является диагностическим периодом. В ходе диагностического периода учителями и специалистами службы психолого-педагогического сопровождения (далее – служба ППС) осуществляется оценка уровня развития обучающегося, его индивидуальных особенностей.
- 3.7. По результатам диагностического периода проводится ППк, на котором междисциплинарная команда специалистов определяет: основные особенности ребёнка, препятствующие социальной адаптации и успешному освоению АООП НОО; специальные образовательные условия (наличие специалистов службы ППС, адаптация среды, учебного материала и т.д.); содержание, методы и формы комплексного психолого-

педагогического сопровождения ребёнка и его семьи; направления и цели коррекционно-развивающей работы, обучения и воспитания ребёнка.

3.8. При наличии в школе ресурсов по решению ППк в коррекционно-развивающую работу с конкретным обучающимся может быть включён дополнительный специалист службы ППС, не рекомендованный ПМПк.

3.9. По истечении диагностического периода на каждого обучающегося готовится следующая документация: диагностические протоколы специалистов службы ППС; психолого-педагогическая характеристика на начало учебного года (учебного периода); индивидуальная программа коррекционной работы (далее – ИПКР); специальная индивидуальная программа работы (далее – СИПР) – для обучающихся по варианту 8.4.

3.10. В случае, если у ребёнка выявляются особенности, препятствующие успешному усвоению АООП НОО, в ходе ППк междисциплинарной командой может быть принято решение о разработке адаптированной образовательной программы (далее – АОП) на конкретного обучающегося. АОП разрабатывается на учебный год и, при необходимости, может корректироваться в течение года.

3.11. Родители (законные представители) как непосредственные участники образовательного процесса знакомятся с АОП или ИПКР.

3.12. В середине учебного года (учебного периода) проводится динамический ППк. Целью динамического ППк является анализ результатов работы специалистов, занимающихся с ребёнком, за истекший период. При необходимости, междисциплинарная команда осуществляет корректировку целей коррекционно-развивающей работы, её направлений и форм; уточнение специальных образовательных условий, а также объёма коррекционно-развивающей помощи.

3.13. По результатам динамического ППк междисциплинарная команда готовит динамическую психолого-педагогическую характеристику на обучающегося.

3.14. В случае, если по результатам динамического ППк вносятся изменения и/или дополнения в АОП или ИПКР, родители (законные представители) знакомятся с ними.

3.15. В конце учебного года (учебного периода) проводится заседание итогового ППк, на котором осуществляется комплексная оценка динамики развития обучающегося и уровня освоения им АООП НОО или АОП. Кроме того, осуществляется анализ эффективности коррекционно-развивающей работы, планируются цели и задачи психолого-педагогического сопровождения обучающегося на следующий учебный год.

3.16. На основе результатов обучения и диагностических протоколов специалистов службы ППС междисциплинарная команда готовит итоговую психолого-педагогическую характеристику обучающегося на конец учебного года.

3.17. По решению одного или нескольких специалистов, работающих с ребёнком, и/или по просьбе родителей (законных представителей) в течение учебного года могут быть организованы внеплановые ППк.

IV. Организация текущей и промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Обучающиеся, осваивающие АООП НОО в рамках очной, очно-заочной форм обучения, проходят текущую и промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана.

4.2. Система оценок при текущей и промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность её проведения определяются ШДО ФРЦ МГППУ самостоятельно и отражаются в Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ШДО ФРЦ МГППУ.

4.3. Обучающиеся, освоившие в полном объёме АООП НОО или АОП текущего учебного года, на основании положительных результатов обучения, в том числе итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.

4.4. По итогам промежуточной аттестации и результатов текущего контроля успеваемости обучающихся (отметки за trimestры) выставляются годовые отметки.

- 4.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.6. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 4.7. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).
- 4.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, либо обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по двум и более предметам, по решению ППк и с согласия родителей (законных представителей) могут быть оставлены на повторное обучение, переведены на другой вариант АООП НОО в соответствии с рекомендациями ЦПМПк, либо на обучение по ИУП.
- 4.9. По решению ППк и с согласия родителей (законных представителей) ребёнок может быть переведён в другой класс, программа которого лучше учитывает индивидуальные возможности обучающегося и способствует корректровке имеющихся трудностей в обучении, адаптации и социализации.
- 4.10. По решению ППк родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося может быть рекомендовано посещение ЦПМПк с целью изменения варианта АООП НОО, соответствующего возможностям обучающегося и учитывающего его образовательные потребности.

V. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение размещается для ознакомления на сайте ФРЦ МГППУ.
- 5.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен.
- 5.3. При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом и локальными актами МГППУ порядке.

